

令和 7 年度
会内及び保険者業務端末設定等
業務委託仕様書

令和 7 年 7 月 1 日

第 1. 0 版

沖縄県国民健康保険団体連合会

企画電算課 広域電算係

＜改版履歷＞

[illegible]

1 目的

沖縄県国民健康保険団体連合会（以下「本会」という。）では、令和 7 年中に本会及び保険者が利用する業務端末等の調達を予定している。

本書は、本会及び保険者が利用する業務端末の設定作業等に関する仕様を定めたものである。

2 業務内容

（１） 業務端末設定作業

以下のとおり業務端末設定作業を行う。

設定作業時間は、「別紙 1 _連合会・保険者クライアントキッティング作業一覧」に記載されている時間を目安とすること。

No	対象端末	台数	作業時期	作業内容	備考
1	会内業務端末（介護福祉課）	2 台	令和 7 年 8 月～ 9 月	「別紙 1 _ 連 合 会 ・ 保 険 者 業 務 端 末 設 定 作 業 一 覧」参照	クローンでの環境複製は不可とする。
2	保険者業務端末（介護保険主管課）	1 5 台	令和 7 年 1 0 月		
3	保険者業務端末（障害福祉主管課）	4 2 台			
4	会内業務端末（総務課）	1 1 台	令和 8 年 2 月		
5	保険者業務端末（国保主管課）	3 7 台			
6	保険者業務端末（特定健診・介護保険主管課）	1 4 台			

（２） 業務端末動作確認

上記「2（１）業務端末設定作業」にて設定した端末について、本会ネットワーク環境にて全台動作確認すること。

設定作業のエビデンスは、本会から提供するチェックシートにて、設定誤りがないことを全台確認する。

なお、作業時間は 1 台あたり約 1 0 分程度。

（３） ラベルシールの貼付作業

① クライアント番号シール

本会から提供する一覧表をもとに、受託業者にてクライアント番号シールを作成し、全端末に貼付すること。

② 備品シール

本会にて作成した備品シールを、端末及びディスプレイに貼付すること。

なお、「別紙 2_連合会・保険者納品場所一覧」の「No.5 保険者（国保主管課）」及び「No.6 保険者（特定健診・介護保険主管課）」の端末及びディスプレイには貼付不要とする。

(4) 納品に関すること

① 納品先

「別紙 2_連合会・保険者納品場所一覧」参照

② 納品期限日

納品期限日は以下のとおりとする。

ア. 保険者業務端末等

納品回数	納品期限日 ※納品日は別途調整	対象端末等 ※「別紙 2_連合会・保険者納品場所一覧」参照
第 1 回納品	令和 7 年 1 0 月 3 1 日（金）	NO. 2、NO. 3
第 2 回納品	令和 8 年 2 月 2 7 日（金）	NO. 5、NO. 6

イ. 会内業務端末等

納品回数	納品期限日 ※納品日は別途調整	対象端末等 ※「別紙 2_連合会・保険者納品場所一覧」参照
第 1 回納品	令和 7 年 9 月 3 0 日（火）	NO. 1
第 2 回納品	令和 8 年 2 月 2 7 日（金）	NO. 4

③ 納品物の発送

納品物を発送する場合の発送料及び手数料は受託業者にて負担すること。

なお、業務端末等の梱包時寸法等は以下のとおり。

項番	機器名	型名	外寸(W)	外寸(D)	外寸(H)	重量
1	デスクトップ端末 （保険者業務端末）	B5TQ3PC#A BJ	497mm	237mm	176mm	3.85kg
2	デスクトップ端末 （会内業務端末）	B4VM0PC#A BJ	498mm	235mm	132mm	3.34kg

項番	機器名	型名	外寸(W)	外寸(D)	外寸(H)	重量
3	19 型ディスプレイ	LCD- AD192SEDS B-A	460mm	118mm	472mm	4.5kg

(5) 留意点

- ・ 「2 業務内容」に示す作業は、原則本会会議室にて行うこと。なお、本会会議室以外での作業については別途、協議して決定する。
- ・ 「2 (1) 業務端末設定作業」に示す作業時期の期間内にて、作業時期が同じ対象端末に係る「2 業務内容」に示す全ての作業を1週間程度で完了すること。

3 契約に関すること

(1) 契約期間について

本委託に係る契約期間は、契約締結日から令和8年3月31日までとする。

(2) 契約不適合対応について

設定作業において、設定不備があった場合、無償で対応すること。

4 その他

本書に記載のない作業が発生した場合は、別途、協議して決定する。